



Pedrógão Grande

AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DE PEDRÓGÃO GRANDE
ESCOLA E B 2, 3/ S MIGUEL LEITÃO DE ANDRADA

PLANIFICAÇÃO ANUAL DE PORTUGUÊS

7.º ANO
2017/2018

Manual: (Para)Textos – Porto Editora
Professores: Isabel Fernandes / Paulo Geraldo

METAS CURRICULARES

Domínio de Referência: Oralidade O7

Objetivos	Descritores de Desempenho
1. Interpretar discursos orais com diferentes graus de formalidade e complexidade.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar o tema e explicitar o assunto.2. Distinguir o essencial do acessório.3. Fazer deduções e inferências.4. Distinguir diferentes intencionalidades comunicativas (informar, narrar, descrever, exprimir sentimentos, persuadir).5. Manifestar ideias e pontos de vista pertinentes relativamente aos discursos ouvidos.
2. Registrar, tratar e reter a informação.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar ideias-chave.2. Tomar notas.3. Reproduzir o material ouvido, recorrendo à síntese.
3. Participar oportuna e construtivamente em situações de interação oral.	<ol style="list-style-type: none">1. Respeitar as convenções que regulam a interação verbal.2. Pedir e dar informações, explicações, esclarecimentos.3. Retomar, precisar ou resumir ideias, para facilitar a interação.4. Apresentar propostas e sugestões.
4. Produzir textos orais corretos, usando vocabulário e estruturas gramaticais diversificados e recorrendo a mecanismos de coesão discursiva.	<ol style="list-style-type: none">1. Planificar o texto oral a apresentar, elaborando tópicos.2. Utilizar informação pertinente, mobilizando conhecimentos pessoais ou dados obtidos em

	<p>diferentes fontes, com a supervisão do professor.</p> <p>3. Usar a palavra com fluência e correção, utilizando recursos verbais e não verbais com um grau de complexidade adequado às situações de comunicação.</p> <p>4. Diversificar o vocabulário e as estruturas utilizadas no discurso.</p> <p>5. Utilizar pontualmente ferramentas tecnológicas como suporte adequado de intervenções orais.</p>
5. Produzir textos orais (4 minutos) de diferentes tipos e com diferentes finalidades.	<p>1. Narrar.</p> <p>2. Fazer a apresentação oral de um tema.</p> <p>3. Apresentar e defender ideias, comportamentos, valores, justificando pontos de vista.</p>
Domínio de Referência: Leitura L7	
Objetivos	Descritores de Desempenho
6. Ler em voz alta.	1. Ler expressivamente em voz alta textos variados, após preparação da leitura.
7. Ler textos diversos.	1. Ler textos narrativos, textos biográficos, retratos e autorretratos, textos informativos, textos expositivos, textos de opinião, críticas, comentários, descrições, cartas, reportagens, entrevistas, roteiros, texto publicitário.
8. Interpretar textos de diferentes tipologias e graus de complexidade.	<p>1. Formular hipóteses sobre os textos e comprová-las com a respectiva leitura.</p> <p>2. Identificar temas e ideias principais.</p> <p>3. Identificar pontos de vista e universos de referência.</p> <p>4. Identificar causas e efeitos.</p> <p>5. Fazer deduções e inferências.</p> <p>6. Distinguir facto de opinião.</p> <p>7. Reconhecer a forma como o texto está estruturado (diferentes partes).</p> <p>8. Detetar elementos do texto que contribuem para a construção da continuidade e da progressão temática e que conferem coerência e coesão ao texto:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> a) Repetições; b) Substituições por pronomes (pessoais, demonstrativos e possessivos); c) Substituições por sinónimos e expressões equivalentes; d) Referência por possessivos; e) Conectores; f) Ordenação correlativa de tempos verbais. <p>9. Explicitar o sentido global do texto.</p>
9. Utilizar procedimentos adequados à organização e tratamento da informação.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Tomar notas e registar tópicos. 2. Identificar ideias-chave.
10. Ler para apreciar textos variados.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Expressar, de forma fundamentada e sustentada, pontos de vista e apreciações críticas suscitados pelos textos lidos em diferentes suportes.
Domínio de Referência: Escrita E8	
Objetivos	Descritores de Desempenho
11. Planificar a escrita de textos.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utilizar, com progressiva autonomia, estratégias de planificação (por exemplo, recolha de informação e discussão em grupo). 2. Estabelecer objetivos para o que pretende escrever e registar ideias. 3. Organizar a informação segundo a tipologia do texto.
12. Redigir textos com coerência e correção linguística.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utilizar uma caligrafia legível. 2. Ordenar e hierarquizar a informação, tendo em vista a continuidade de sentido, a progressão temática e a coerência global do texto. 3. Organizar a informação, estabelecendo e fazendo a marcação de parágrafos. 4. Dar ao texto a estrutura e o formato adequados, respeitando convenções tipológicas e (orto)gráficas estabelecidas. 5. Adequar os textos a públicos e a finalidades comunicativas diferenciados.

	<p>6. Diversificar o vocabulário e as estruturas sintáticas utilizadas nos textos.</p> <p>7. Utilizar adequadamente os sinais auxiliares da escrita e os seguintes sinais de pontuação: o ponto final, o ponto de interrogação, o ponto de exclamação, os dois pontos (em introdução do discurso direto e de enumerações) e a vírgula (em enumerações, datas, deslocação de constituintes e uso do vocativo).</p> <p>8. Respeitar os princípios do trabalho intelectual: identificação das fontes utilizadas.</p>
13. Escrever para expressar conhecimentos.	<p>1. Responder por escrito, de forma completa, a questões sobre um texto.</p> <p>2. Responder com eficácia e correção a instruções de trabalho.</p> <p>3. Elaborar resumos e sínteses de textos informativos.</p>
14. Escrever textos informativos.	<p>1. Escrever textos informativos contemplando o seguinte: uma introdução ao tópico; o desenvolvimento deste, com a informação agrupada em parágrafos e apresentando factos, definições, pormenores e exemplos; e uma conclusão.</p>
15. Escrever textos argumentativos.	<p>1. Escrever textos argumentativos com a tomada de uma posição; a apresentação de razões que a justifiquem; e uma conclusão coerente.</p>
16. Escrever textos diversos.	<p>1. Escrever textos narrativos.</p> <p>2. Escrever textos biográficos.</p> <p>3. Fazer retratos e autorretratos.</p> <p>4. Escrever comentários.</p> <p>5. Escrever cartas.</p> <p>6. Escrever o guião de uma entrevista.</p> <p>7. Fazer relatórios.</p>
17. Rever os textos escritos.	<p>1. Avaliar a correção e a adequação do texto escrito.</p> <p>2. Reformular o texto escrito, suprimindo, mudando de sítio e reescrevendo o que estiver incorreto.</p>

Domínio de Referência: Educação Literária EL7

Objetivos	Descritores de Desempenho
18. <i>Ler e interpretar textos literários.</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Ler textos literários, portugueses e estrangeiros, de diferentes épocas e de géneros diversos.2. Identificar temas, ideias principais, pontos de vista e universos de referência, justificando.3. Explicitar o sentido global do texto.4. Sistematizar elementos constitutivos da poesia lírica (estrofe, verso, refrão, rima, esquema rimático).5. Detetar a forma como o texto está estruturado (diferentes partes).6. Identificar e reconhecer o valor dos seguintes recursos expressivos: enumeração, personificação, comparação, anáfora, perífrase, metáfora, aliteração, pleonasma e hipérbole.7. Reconhecer o uso de sinais de pontuação para veicular valores discursivos.8. Comparar textos de diferentes géneros, estabelecendo diferenças e semelhanças (temas e formas).
19. <i>Apreciar textos literários</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Ler textos literários, portugueses e estrangeiros, de diferentes épocas e de géneros diversos.2. Reconhecer valores culturais presentes nos textos.3. Expressar, oralmente e por escrito, ideias pessoais sobre os textos lidos ou ouvidos.4. Escrever um pequeno comentário (cerca de 100 palavras) a um texto lido.
20. <i>Ler e escrever para fruição estética.</i>	<ol style="list-style-type: none">1. Ler por iniciativa e gosto pessoal, aumentando progressivamente a extensão e complexidade dos textos seleccionados.2. Fazer leitura oral (individualmente ou em grupo), recitação e dramatização de textos lidos.3. Escrever, por iniciativa e gosto pessoal, textos diversos.

Domínio de Referência: Gramática G7

Objetivos	Descritores de Desempenho
21. Explicitar aspetos fundamentais da morfologia.	<ol style="list-style-type: none">1. Identificar e conjugar verbos em todos os tempos (simples e compostos) e modos.2. Sistematizar paradigmas flexionais dos verbos regulares da 1.^a, da 2.^a e da 3.^a conjugação.3. Identificar as formas dos verbos irregulares e dos verbos defetivos (impessoais e unipessoais).4. Sistematizar padrões de formação de palavras complexas: derivação (afixal e não-afixal) e composição (por palavras e por radicais).5. Formar o plural de palavras compostas.6. Explicitar o significado de palavras complexas a partir do valor do radical e de prefixos e sufixos nominais, adjetivais e verbais do português.
22. Reconhecer e conhecer classes de palavras.	<ol style="list-style-type: none">1. Integrar as palavras nas classes a que pertencem:<ol style="list-style-type: none">a) Nome: próprio e comum (coletivo);b) Adjetivo: qualificativo e numeral;c) Verbo principal (intransitivo, transitivo direto, transitivo indireto, transitivo direto e indireto), copulativo e auxiliar (dos tempos compostos e da passiva);d) Advérbio: valores semânticos – de negação, de afirmação, de quantidade e grau, de modo, de tempo, de lugar, de inclusão e de exclusão; funções – interrogativo e conectivo;e) Determinante: artigo (definido e indefinido), demonstrativo, possessivo, indefinido, relativo, interrogativo;f) Pronome: pessoal, demonstrativo, possessivo, indefinido, relativo;g) Quantificador numeral;

	<p>h) Preposição;</p> <p>i) Conjunção coordenativa: copulativa, adversativa, disjuntiva, conclusiva e explicativa;</p> <p>j) Conjunção subordinativa: causal e temporal;</p> <p>k) Locução: prepositiva e adverbial;</p> <p>l) Interjeição.</p>
<p>23. Analisar e estruturar unidades sintáticas.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Aplicar regras de utilização do pronome pessoal em adjacência verbal: em frases afirmativas; em frases que contêm uma palavra negativa; em frases iniciadas por pronomes e advérbios interrogativos; com verbos antecidos de certos advérbios (<i>bem, mal, ainda, já, sempre, só, talvez...</i>). 2. Consolidar o conhecimento sobre as funções sintáticas estudadas no ciclo anterior: sujeito, vocativo, predicado, complemento direto, complemento indireto, complemento oblíquo, complemento agente da passiva, predicativo do sujeito, modificador. 3. Identificar o sujeito subentendido e o sujeito indeterminado. 4. Transformar frases ativas em frases passivas e vice-versa (consolidação). 5. Transformar discurso direto em indireto e vice-versa (todas as situações). 6. Identificar processos de coordenação entre orações: orações coordenadas copulativas (sindéticas e assindéticas), adversativas, disjuntivas, conclusivas e explicativas. 7. Identificar processos de subordinação entre orações: <ol style="list-style-type: none"> a) Subordinadas adverbiais causais e temporais; b) Subordinadas adjetivas relativas. 8. Identificar oração subordinante.

CONTEÚDOS		TEMPO
Leitura, Escrita, Educação literária, Oralidade	Gramática	
<p>Leitura</p> <p>Texto diversos Notícia Reportagem Entrevista Texto publicitário Carta formal</p> <p>Educação literária Conto tradicional – “A gaita maravilhosa” (p.83) Narrativas de autores portugueses <i>A Pirata</i>, Luísa Costa Gomes (p.128) “Avó e neto contra vento e areia”, Teolinda Gersão (p.171) “Ladino”, Miguel Torga (p.185) Conto de autor de país de língua oficial portuguesa “Havia muito sol do outro lado”, de José Eduardo Agualusa (p.160) Categorias da narrativa</p> <p>Escrita Relatório Notícia Guião de entrevista Carta</p> <p>Oralidade Relato Apresentação de um tema</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Novo Acordo Ortográfico - Conjugação verbal - Paradigmas flexionais dos verbos regulares da 1.^a, da 2.^a e da 3.^a conjugação - Verbos irregulares e verbos defetivos (impessoais e unipessoais) - Formação de palavras complexas: derivação (afixal e não-afixal) e composição (por palavras e por radicais) - Formação do plural de palavras compostas - Classes de palavras: nome: próprio e comum (coletivo); adjetivo: qualificativo e numeral; verbo principal, copulativo e auxiliar; advérbio; determinante: artigo, demonstrativo, possessivo, indefinido, relativo, interrogativo; pronome: pessoal, demonstrativo, possessivo, indefinido, relativo; quantificador numeral; preposição; conjunção coordenativa: copulativa, adversativa, disjuntiva, conclusiva e explicativa; conjunção subordinativa: causal e temporal; locução: prepositiva e adverbial; interjeição 	<p>1.º período</p> <p>7.º B (64 x 45mn)</p> <p>7.º C (62 x 45mn)</p>
<p>Educação literária Texto narrativo Narrativa de autor estrangeiro: <i>História de uma Gaivota e do Gato que a</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pronome pessoal em adjacência verbal - Funções sintáticas: sujeito, 	

<p><i>Ensinou a Voar</i>, Luís Sepúlveda</p> <p>Textos de literatura juvenil: <i>O Cavaleiro da Dinamarca</i>, Sophia de Mello Breyner Andresen;</p> <p>Texto poético</p> <ul style="list-style-type: none"> - Florbela Espanca, “Ser poeta” (p.234) - José Régio, “Cântico negro” (p.230) - António Ramos Rosa, “Não posso adiar o amor” (p.220) - António Gedeão, “Poema do fecho éclair” (p.204) - Miguel Torga, “Segredo” (p.208) - Manuel da Fonseca “O vagabundo do mar” (p.236); “Maria Campaniça” (p.224) - Eugénio de Andrade, “Canção” (p.216); “É urgente o amor” (218) - Sebastião da Gama, “O papagaio” (p.212) - Alexandre O’Neill, “Autorretrato” (p.226) - David Mourão-Ferreira, “E por vezes” (p.232) <p>Escrita Oficina de escrita</p> <p>Oralidade Exposição oral</p>	<p>vocativo, predicado, complemento direto, complemento indireto, complemento oblíquo, complemento agente da passiva, predicativo do sujeito, modificador</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sujeito subentendido e o sujeito indeterminado - Frases ativas/ frases passivas - Coordenação - Subordinação entre orações: subordinadas adverbiais causais e temporais; subordinadas adjetivas relativas - Identificação da oração subordinante 	<p>2.º período</p> <p>7.º B (63 x 45mn)</p> <p>7.º C (62 x 45mn)</p>
<p>Educação literária Texto dramático</p> <ul style="list-style-type: none"> - “Leandro, rei da Helíria” <p>Escrita Oficina de escrita</p> <p>Oralidade Exposição oral</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Discurso direto/ indireto - Variedades do português - Registos de linguagem 	<p>3.º período</p> <p>7.º B (39 x 45mn)</p> <p>7.º C (39 x 45mn)</p>
<p>OUTRAS ATIVIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exercícios de gramática - Audição de músicas/poemas - Visionamento de filmes/ documentários - Consulta de revistas e/ ou jornais - Pesquisa na Internet - Visita de estudo 		
<p>MATERIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manual adotado - Documentos autênticos - Quadro - Leitor de CD e de DVD 		

- Projetor
- Computador
- Dicionários, enciclopédias
- Fotocópias

AVALIAÇÃO

- Avaliação diagnóstica
- Avaliação formativa
- Observação direta:
 - . oralidade (4 minutos)
 - . participação
 - . interesse/ empenho
 - . espírito crítico
 - . responsabilidade
 - . comportamento
- Avaliação sumativa

22 de setembro / 2017